

PIANO FORMAZIONE DOCENTI A.S. 2018-2019
RETE AMBITO TERRITORIALE N. 7 – Forlì e Comprensorio – FO1

SCHEMA TECNICA DI PROGETTO

PRIORITA' FORMATIVA	Cooperative (e)Learning: organizzare e gestire corsi in rete
TITOLO UNITA' FORMATIVA	A SCUOLA CON MOODLE
DIREZIONE ORGANIZZATIVA	Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Tinti
FINALITA'	Acquisizione delle competenze del Cooperative (e)Learning di base, finalizzato al raggiungimento delle capacità di organizzare e gestire corsi in rete
OBIETTIVI	Introdurre il Cooperative (e)Learning, quale metodologia di insegnamento in rete. Promuovere strategie didattiche attive. Incrementare l'efficacia dell'apprendimento. Promuovere processi di valutazione e autovalutazione. Superare le limitazioni di spazio e di tempo della scuola tradizionale. Favorire l'utilizzo di strumenti multimediali e interattivi che coinvolgano insegnanti e studenti. Permettere la socializzazione tra studenti e docenti mediante videochiamate, chat, email e forum.
FORMATORE/ESPERTO	Docente interno: prof. Massimiliano Del Gatto
TUTOR D'AULA	Docente interno: prof. Massimiliano Del Gatto
GRUPPO DI PROGETTO	Docente interno AD: prof. Paolo Cavina DSGA Assistente Amministrativo
DESTINATARI (specificare ordine di scuola)	docenti di Scuola Secondaria 2° grado dell'Ambito 7
MODALITA' STRUTTURA UF (25 H)	X Formazione in presenza: ore 8 X Lavoro per gruppi, laboratori (online): ore 10 X Attività di studio, approfondimento: ore 4 X Sperimentazione didattica: ore 2 X Produzione di output: ore 1 <input type="checkbox"/> Altro: ore ____
NUMERO TOTALE CORSISTI	25
NUMERO GRUPPI DI LAVORO	1 gruppo di lavoro
CALENDARIO INCONTRI	7 incontri pomeridiani con cadenza settimanale di 2 ore ciascuno da marzo a maggio 2019 orario 15.00 – 17,00 (l'ultimo incontro di 3 ore dalle 14.30 – 17.30)

	<ul style="list-style-type: none"> • 26 marzo • 2 aprile • 9 aprile • 16 aprile • 30 aprile • 7 maggio • 14 maggio
SEDE INCONTRI	Istituto Tecnico Saffi-Alberti Forlì Via Turati, 5
BENI STRUMENTALI	X Computer <input type="checkbox"/> Software (specificare) X Fotocopiatore X Lim X Altro: piattaforma MOODLE
MATERIALE DI CONSUMO	X Carta: fotocopie di materiale per i corsisti <input type="checkbox"/> Altro _____
RISORSE STRUTTURALI	<input type="checkbox"/> Laboratorio linguistico X Aula Multimediale <input type="checkbox"/> Aula Magna <input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Altro: (specificare) _____
MODALITA' DI MONITORAGGIO	Finale tramite questionario di gradimento