



Comunicazione n. 164
Forlì, 05 febbraio 2021

Agli Studenti
Alle Famiglie
Ai Docenti
Al Personale ATA

Oggetto: Indicazioni Didattica Digitale Integrata (DDI) e Servizio di Assistenza Informatica (Gsuite) per alunni, famiglie e docenti

Si ritiene opportuno richiamare e sensibilizzare Docenti, Studenti e Famiglie verso comportamenti consoni e corretti nell'attuazione della DDI (Didattica Digitale Integrata), come già ampiamente illustrato nella Circolare n. 90 del 26 novembre 2020.

- I Docenti in servizio alla prima ora di lezione sono obbligati, a norma dell'art. 29 CCNL 2007, a trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni. Eventuali ritardi vanno tempestivamente comunicati per poter garantire la sorveglianza degli alunni.
- I Docenti in servizio alla prima ora di lezione sono obbligati a effettuare l'appello indicando la Presenza (PL in presenza o PD a distanza) o l'Assenza dell'Alunno/a sul Registro Elettronico. L'appello va comunque ripetuto a ogni cambio ora.
- I Docenti dovranno leggere agli alunni le Circolari di interesse per la classe e annotare, nell'Agenda del Registro Elettronico, l'avvenuta lettura.
- Ogni alunno, durante le video lezioni, deve essere posizionato in **luogo quieto, senza rumori e adeguatamente illuminato**, senza farsi distrarre da eventuali altre persone presenti in casa o da situazioni estranee all'attività e tenere comportamenti e linguaggio consoni all'ambiente scolastico.
- Gli studenti sono obbligati ad accendere la videocamera puntandola verso il proprio viso in modo da **essere riconoscibili** e a **rispondere quando interpellati dal docente**, altrimenti verranno considerati **ASSENTI** (i docenti sono quindi invitati a procedere all'appello in ogni ora di lezione della giornata).

Si ricorda che in caso di **problemi tecnici**, è possibile richiedere l'**assistenza informatica** offerta gratuitamente dall'Istituto con intervento del tecnico Alberto Bettini, che supporterà alunni, famiglie e docenti con le seguenti modalità:

- il servizio di assistenza è attivabile dagli utenti che utilizzano il pc (no tablet o smartphone)
- l'intervento verrà gestito attraverso whatsapp e collegamento da remoto
- la richiesta di assistenza verrà presa in carico dopo le ore 16.30 della stessa giornata
- il servizio sarà fruibile per l'intero anno scolastico

Contatto Tecnico: Alberto Bettini - alberto.bettini@saffi-alberti.it - mobile (+39) 3519586686

- **Non è permesso scollegarsi sistematicamente durante le lezioni di determinate materie**, risultando presenti l'ora prima e ricollegandosi immediatamente per l'ora successiva: in questo caso verranno segnate sia l'assenza che una nota disciplinare per comportamento scorretto.

- Alcuni alunni hanno **problemi di connessione SOLO** durante verifiche o interrogazioni, altri si scollegano e ricollegano diverse volte durante la stessa lezione per dilatare i tempi e supportare azioni di disturbo; accade anche che facciano sovrapposizioni di interventi audio pretestuosi creando grosso disagio; durante le interrogazioni occorre guardare direttamente verso la videocamera.

- Alcuni alunni rimangono a distanza anche nelle giornate in cui dovrebbero svolgere attività didattica in presenza: il permesso va concordato esclusivamente presentando valide motivazioni e dietro richiesta della famiglia con mail al Docente Coordinatore, al Docente in orario nella prima ora di lezione (per entrambi vale la regola nome.cognome@saffi-alberti.it) e al Consiglio di Classe (cdc-classe@saffi-alberti.it, ad esempio: cdc-IA@saffi.alberti.it), altrimenti verranno segnati ASSENTI. In caso di permesso per motivi di salute si richiede certificato medico. I Docenti, per diritto di disconnessione, tratteranno le mail in orario lavorativo.

- Gli alunni a distanza potranno disconnettersi nell'intervallo, nelle ore di eventuale assenza del docente o diversa comunicazione da parte dell'insegnante in orario (che annoterà la presenza con PX).
- Si richiede il massimo rispetto dei gruppi che si alternano settimanalmente in presenza e a distanza.
- Gli alunni con DSA o con BES frequenteranno, al momento, a gruppi alterni.
- Gli alunni in presenza svolgeranno l'intervallo in aula o all'aperto secondo la disponibilità del Docente: in ogni caso la classe deve restare unita ed entrare e uscire in maniera ordinata evitando assembramenti. È severamente vietato spostarsi lungo la pista verso gli altri Istituti, ma occorre rimanere in prossimità del nostro edificio.
- Durante le lezioni in presenza le porte delle aule verranno tenute aperte e deve essere garantito un costante ricambio d'aria aprendo le finestre nel cambio dell'ora o secondo necessità. Alunni e Docenti dovranno indossare correttamente la mascherina sia in situazione dinamica (spostamenti all'interno della classe o della scuola) che in situazione statica; potranno abbassarla solo durante l'intervallo, seduti al banco, nel caso debbano consumare la merenda. Va sempre mantenuto il corretto distanziamento.
- Si sottolinea il divieto di lasciare uscire più di un alunno alla volta e per effettive necessità, come da buona prassi e in particolare in questo momento di Emergenza Sanitaria, per evitare continui transiti nei corridoi. Si ricorda, come da regolamento, che nel cambio dell'ora gli alunni devono stare rigorosamente in classe: i trasgressori verranno sanzionati.
- I Docenti dell'ultima ora di lezione accompagneranno gli studenti della classe, muniti di mascherina, all'uscita dell'Istituto seguendo il tragitto di entrata e rispettando il colore del percorso. Va mantenuto il distanziamento fisico per evitare assembramenti. L'uscita delle classi avverrà in maniera ordinata e scaglionata, a distanza di pochi minuti l'una dall'altra, secondo l'orario predisposto e affisso nelle classi. E' VIETATO accompagnare le classi nell'atrio prima del suono della campanella.
- Gli alunni che si servono di mezzi pubblici per il rientro a casa, dovranno attendere l'arrivo dell'autobus, al fine di evitare assembramenti alla fermata, nel parcheggio con la sbarra dell'Istituto, disponendosi in modo ordinato, debitamente distanziati tra loro, prestando attenzione al transito di eventuali veicoli e senza ostacolarne il passaggio.

- **I genitori devono assolutamente evitare di consegnare la propria password del Registro Elettronico ai propri figli.**

Si richiama infine al rispetto degli Ambienti Scolastici (Aule, Laboratori, soprattutto Bagni, ecc.) e alla corretta attuazione della Raccolta Differenziata (le mascherine utilizzate vanno smaltite utilizzando i contenitori del secco).

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Giovanni Maria Ghidetti
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L.vo 39/93
